



CAIET DE SARCINI
pentru
SERVICII DE TOPOGRAFIE si CADASTRU

I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini specifica conditiile minime impuse de beneficiar – Primaria comunei Sirna, pentru intocmirea **ridicarilor topografice (RT) si a documentatiilor cadastrale (DC)** pentru urmatoarele drumuri si terenuri:

• **Ridicari Topografice (RT) si/sau Documentatie cadastrala (DC) pentru DRUMURI:**

NR. CRT.	DENUMIRE	DESCRIERE/ CARACTERISCI aproximative
1	DJ 101 A (km 24+151 – 28+970)	Lungimea de 4820 ml
2	DJ 101 G (km 14+725 – 16+100)	Lungimea de 1375 ml
3	Ds 185 (Varnita)	Lungimea de 275 ml
4	Ds 759 (Varnita)	Lungimea de 480 ml
5	Ds 668 (Varnita)	Lungimea de 330 ml
6	Ds 316 (Varnita)	Lungimea de 490 ml
7	Ds 211 + Ds 401 + Ds 688+ Ds 72 (Sirna)	Lungimea de 855 ml
8	Ds 147 (Tariceni)	Lungimea de 575 ml
9	Ds 481 (Tariceni)	Lungimea de 730 ml
10	Ds 997 (Tariceni)	Lungimea de 635 ml
11	Ds 1311 (Tariceni)	Lungimea de 470 ml
12	Ds 1310 (Tariceni)	Lungimea de 415 ml
13	Ds 306 (Tariceni)	Lungimea de 1800 ml
Total lungime Drumuri 13250 ml		

• **Studii Topografice (ST) si/sau Documentatie cadastrala (DC) pentru TERENURI:**

NR. CRT.	DENUMIRE	DESCRIERE/ CARACTERISCI aproximative
1	Camin Cultural, sat Habud (dezmembrare nr. cad. 20963 in 2 loturi)	Suprafata teren = 11027 mp
2	Scoala gimnaziala sat Tariceni (dezmembrare nr. cad. 20858 in 2 loturi)	Suprafata teren = 7110 mp
3	Sediul primariei Sirna, sat Tariceni (actualizare nr. cad. 20735 si dezmembrare in 2 loturi)	Suprafata teren = 2350 mp

II. CAIET DE SARCINI PENTRU INTOCMIRE DOCUMENTATII CADASTRALE

Prin documentatia cadastrala, se va asigura:

- determinarea si evidenta exacta a suprafetelor de teren aparținând domeniului public si privat al comunei Sirna si inscrierea în cartea funciara si registrele cadastrale a proprietarului si administratorului, unde este cazul;

1 - Legislatie

Prestarea serviciilor de cadastru si elaborarea documentatiilor tehnice cadastrale se va face cu respectarea stricta a :

- Legii cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, modificata si completata,
- ORDIN Nr. 700 din 9 iulie 2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara*) EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 571 bis din 31 iulie 2014,

2 - Specificatii tehnice

În sensul prezentului caiet de sarcini, prin documentatie cadastrala se înțelege ansamblul de servicii rezultate din masuratori si calcule, prin care se realizeaza identificarea, înregistrarea, reprezentarea pe schite sau planuri cadastrale a bunurilor imobile (terenuri si cladiri), indiferent de destinatia lor si de proprietar.

Înregistrarea se va face atât în documentele tehnice ale cadastrului cât si în documentatiile de publicitate imobiliara.

Documentatiile cadastrale se vor elabora de catre o persoana fizica sau juridica autorizata, posesoare a unui certificat de autorizare obtinut în conditiile Ordinul nr. 107/2010 al DG al ANCPI pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României .

În sensul prezentului caiet de sarcini, prin intabularea unui imobil se înțelege înscrierea cu caracter definitiv sau nedefinitiv, a actelor si faptelor juridice referitoare la terenuri si constructii, în cartea funciara.

La cererea de înscriere în cartea funciara se va atasa documentatia cadastrala la care se refera înscrierea, întocmita de o persoana fizica sau juridica autorizata de Agentia Nationala sau de Oficiile Teritoriale, dupa caz.

Documentatiile se întocmesc într-un dosar unic, ce include atât partea tehnica necesara receptiei cadastrale, cât si actele juridice necesare înscrierii în cartea funciara.

Dupa receptia cadastrala si înscrierea documentatiilor în cartea funciara, beneficiarului i se elibereaza încheierea de carte funciara, extrasul de carte funciara pentru informare si planul de amplasament si delimitare a imobilului.

Obtinerea în regim de urgenta a avizelor sau actelor de la O.C.P.I. se poate face numai la solicitarea beneficiarului.

La solicitarea prestatorului, beneficiarul va identifica împreuna cu acesta amplasamentul fiecarui obiectiv care face obiectul prezentului caiet de sarcini, pe baza documentelor existente, extrase CF pentru informare, planuri de amplasament, Hotarâri de Consiliu Local, Hotarâri de Guvern, alte acte administrative detinute de beneficiar.

Masuratorile pentru întocmirea documentatiilor se efectueaza în sistemul national de proiectie Stereografic 1970.

Serviciul prestat se va finaliza prin consemnarea receptiei documentatiei, cu înregistrarea în registrul cadastral al imobilelor, dupa alocarea numarului cadastral si aplicarea parafei OCPI, conform Regulamentului privind continutul si modul de întocmire a documentatiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciara.

3. Aspecte financiare ale ofertei

Preturile din oferta nu vor include tariful de receptie, înscrierea în C.F. si TVA. Toate taxele aferente extraselor de carte funciara, avizarii documentatiei la O.C.P.I., înregistrarii la Cartea Funciara etc. inclusiv TVA, vor fi suportate de catre beneficiar.

De asemenea oferta va contine si orice alte cheltuieli ce ar mai putea sa apara în legatura cu prestarea acestor servicii si nu au fost mentionate în prezentul caiet de sarcini.

În procesul de avizare daca intervin suprapuneri virtuale/reale între limitele imobilelor masurate, pentru care au fost întocmite documentatii cadastrale si cele existente în sistemul integrat de cadastru si carte funciara vor fi aduse la cunostinta achizitorului si vor fi elaborate solutii cu privire la eliminarea acestora iar daca acestea implica costuri suplimentare de realizare a documentatiilor cadastrale de repositionare a imobilelor cu care suprapun, ulterior unui acord scris acesta va putea fi inclus în costul documentatiei cadastrale, suplimentar, dar fara a depasi 200 lei/imobil repositionat.

În cazul în care, pe parcursul derularii contractului, la unele obiective apar piedici în ceea ce priveste înscrierea în cartea funciara a terenului sau/si constructiilor amplasate pe terenul respectiv, iar rezolvarea acestora implica actiuni ale proprietarului (actiuni în instanta, emiterea de Hotarari, etc.), executantul va preda beneficiarului dosarul obiectivului care va cuprinde toate lucrarile executate pâna la acea data si o nota în care vor fi descrise piedicile aparute, documentele necesar a fi obtinute, actiunile ce trebuie întreprinse. Daca beneficiarul nu reuseste în maxim 3 luni de la predarea acestora, clarificarea situatiei, serviciile se considera finalizate.

III. CAIET DE SARCINI PENTRU INTOCMIRE RIDICARI TOPOGRAFICE

1. Ridicarile tografice pentru drumuri vor contine :

- a) Punctele retelei planimetrice si altimetrice;
- b) Profile transversale, respectiv între proprietati (din gard in gard) daca e cazul;
- c) Profile transversale din ~30 in ~30 m respectiv în punctele unde se schimba oricare dintre caracteristici, daca este cazul;
- d) În curbe: tangenta de intrare, de iesire, bisectoarea si raza profil din ~10 in ~10 m, daca este cazul;
- e) Trotuare, borduri sau alte elemente caracteristice si/sau constructii aferente existente;
- f) Poduri si Podete în detaliu, cu elementele lor caracteristice: lumina, cota culeiilor, trotuarelor, adancimea si inaltimea, nivelul apei, profile transversale pe cursul apei pana la 50m daca e cazul;
- g) Rigolele betonate si de pamant cu cote sus la buza santului si jos pe fundul santului;
- h) Intersectii cu alte strazi, pana la 30 m în interiorul strazii intersectate;
- i) Puncte si elemente caracteristice de pe teren si vecinatati, stalpi, semnale, camine, guri de aerisire, conducte, borne, pomi, alte constructii aferente existente.
- j) Tabel de coordonate ale reperilor de nivelment, a bornelor de pornire si a punctelor retelei de sprijin construita.
- k) Profile longitudinale si transversale, daca este cazul;

2. Conditii de realizare, prezentare si predare:

- utilizarea sistemului de proiecție STEREOGRAFIC 70 și suprafața de referință Marea Neagră;
- prezentarea/predarea documentatiei in format scris precum în fișiere de tip .dwg, cu layere separate pe tipurile de elemente desenate;
- avizul ANCPI - va fi obtinut de prestator

IV. TERMEN DE INTOCMIRE A STUDIILOR/DOCUMENTATIEI

- Maxim 45 zile de la semnarea contractului;
- Durata contractului: pana la receptia documentatiilor conform contractului.

Sef Birou CFFRAUAT

Chirita Daniel-Laurentiu

